

4319987a

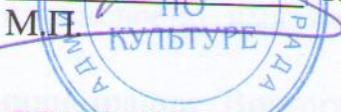
УТВЕРЖДЕН

Распоряжением комитета по культуре администрации Волгограда

от «27» сентября 2015 г. № 33-р

И.о. председателя комитета

П.М. Колбяшкин



СОГЛАСОВАН

Департамент муниципального имущества администрации Волгограда

Начальник управления муниципальных организаций и реестра

С.К. Приходько

М.П.

«27» сентября 2015 г.



УСТАВ

муниципального бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Волгоградская консерватория (институт) имени П.А.Серебрякова»

(в новой редакции)

Волгоград
2015

В 1917 году музыкальные классы, созданные в начале 1911 года, преобразованы в Царицынское музыкальное училище.

В соответствии с Приказом Министерства культуры РСФСР от 30 марта 1963 г. № 297 Волгоградское музыкальное училище переименовано в Волгоградское училище искусств.

Распоряжением Совета Министров РСФСР от 30 августа 1989 г. № 783-р и Приказом Министерства культуры СССР от 7 сентября 1989 г. № 806 Волгоградскому училищу искусств присвоено имя народного артиста СССР Павла Алексеевича Серебрякова

Постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 22 ноября 1993 г. № 339 «О внесении дополнений в Постановление Главы Администрации Волгоградской области от 5 ноября 1993 г. № 311 «О передаче в муниципальную собственность государственных предприятий, учреждений и имущества» Волгоградское училище искусств имени П.А.Серебрякова передано в муниципальную собственность Волгограда.

В соответствии с Постановлением главы администрации Волгограда от 31 августа 1994 г. № 520-п «О реорганизации Волгоградского муниципального училища искусств имени П.А.Серебрякова» (регистрационный номер 4639 от 9 сентября 1994 г.) Волгоградское муниципальное училище искусств имени П.А.Серебрякова реорганизовано в Волгоградское высшее муниципальное училище искусств (колледж искусств) имени П.А.Серебрякова.

Постановлением главы администрации Волгограда от 20 января 1995 г. № 82-п «Об уточнении наименования Волгоградского высшего муниципального училища искусств (колледжа искусств) им. П.А.Серебрякова» Волгоградское высшее муниципальное училище искусств (колледж искусств) имени П.А.Серебрякова переименовано в Волгоградский муниципальный колледж искусств (вуз) имени П.А.Серебрякова.

Постановлением главы администрации Волгограда от 4 октября 1996 г. № 778 «О переименовании Волгоградского муниципального колледжа искусств (вуза) имени П.А.Серебрякова» Волгоградский муниципальный колледж искусств (вуз) имени П.А.Серебрякова переименован в Волгоградский муниципальный институт искусств имени П.А.Серебрякова.

В 2003 году Волгоградский муниципальный институт искусств имени П.А. Серебрякова переименован в муниципальное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский институт искусств имени П.А. Серебрякова».

В соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 233 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей», Уставом города-героя Волгограда и иными нормативными правовыми актами РФ, на основании постановления администрации Волгограда от 28.11.2011 г. № 3879 «О создании муниципальных образовательных учреждений в сфере искусства Волгограда путем изменения типа» (в редакции от 06.12.2011 г. № 4078) создано муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего

профессионального образования «Волгоградский институт искусств имени П.А. Серебрякова», путем изменения типа существующего муниципального образовательного учреждения.

В соответствии с постановлением администрации Волгограда от 28.06.2013 № 1131 муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский институт искусств имени П.А. Серебрякова» переименовано в муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградская консерватория (институт) имени П.А. Серебрякова».

В соответствии с постановлением администрации Волгограда от 25.11.2015 № 1636 муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградская консерватория (институт) имени П.А. Серебрякова» переименовано в муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградская консерватория (институт) имени П.А.Серебрякова».

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградская консерватория (институт) имени П.А.Серебрякова» (далее – Консерватория) является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

1.2. По своей организационно-правовой форме Консерватория является муниципальным образовательным учреждением, тип учреждения – бюджетный.

1.3. Тип учреждения – бюджетное образовательное учреждение высшего образования.

1.4. Официальное наименование Консерватории:

полное наименование – муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградская консерватория (институт) имени П.А.Серебрякова»;

сокращенное наименование: Волгоградская консерватория им. П.А.Серебрякова.

1.5. Юридический адрес Консерватории: 400066, Российская Федерация, Волгоград, ул. Мира, 5а;

Местонахождение Консерватории: г. Волгоград

Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

400066, Волгоградская область, Волгоград, ул. Мира, 5а;

400123, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Депутатская, д.1;

400066, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Советская, д.26;

400005, Волгоградская область, г. Волгоград, пр.им. В.И. Ленина, д.44;

400005, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Глазкова, д.17.

1.6. Учредителем Консерватории является муниципальное образование – городской округ город-герой Волгоград (далее – муниципальное образование Волгоград).

Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования

Волгоград осуществляют администрация Волгограда, департамент муниципального имущества администрации Волгограда (далее – Департамент муниципального имущества), комитет по культуре администрации Волгограда (далее – Комитет по культуре), в соответствии с муниципальными правовыми актами Волгограда.

Консерватория находится в ведении Комитета по культуре.

Местонахождение органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя:

Администрация Волгограда: 400066, Россия, Волгоград, ул. им. Володарского, 5;

Департамент муниципального имущества: 400066, Россия, Волгоград, ул. Волгодонская, 16;

Комитет по культуре: 400066, Россия, Волгоград, ул. Мира, 26.

1.7. Собственником имущества, передаваемого Консерватории в оперативное управление, является муниципальное образование Волгоград.

Консерватория не отвечает по обязательствам муниципального образования Волгоград.

Муниципальное образование Волгоград несет субсидиарную ответственность по обязательствам Консерватории, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Консерватории, на которое может быть обращено взыскание.

От имени муниципального образования Волгоград права собственника муниципального имущества Волгограда в части реализации вопросов, связанных с управлением и распоряжением муниципальным имуществом Волгограда, организации передачи объектов муниципального имущества Волгограда в оперативное управление, организации контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества Волгограда, осуществляет Департамент муниципального имущества в соответствии с муниципальными правовыми актами Волгограда.

1.8. Консерватория является юридическим лицом, зарегистрированным в едином государственном реестре юридических лиц, имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Консерватория имеет печать со своим полным наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки.

Консерватория отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Консерваторией Департаментом муниципального имущества или приобретенного Консерваторией за счет средств, выделенных Комитетом по культуре, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Консерватории и за счет каких средств оно приобретено.

1.9. Консерватория в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации,

Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иным законодательством Российской Федерации об образовании, законодательством Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда, настоящим Уставом.

1.10. Консерватория в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации выдает по реализуемым аккредитованным образовательным программам лицам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

1.11. Консерватория самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области, правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом.

1.12. К компетенции Консерватории относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление Комитету по культуре и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) утверждение штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, органами местного самоуправления;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение основных образовательных программ Консерватории;

7) разработка и утверждение по согласованию с Комитетом по культуре программы развития Консерватории, если иное не установлено Федеральным законом;

8) прием обучающихся в Консерваторию;

9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания,

образовательных технологий, электронного обучения;

12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Консерватории;

14) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

15) приобретение бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

16) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено Федеральным законом или законодательством субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

17) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Консерватории и не запрещенной законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и органов местного самоуправления;

18) организация научно-творческой работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров, фестивалей, конкурсов;

19) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);

1.13. В соответствии с законодательством Российской Федерации Консерватория обязана:

обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Консерватории;

соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Консерватории.

1.15. Консерватория несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме основных образовательных программ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Консерватории во время образовательного процесса;

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Консерватории;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.15. В соответствии со статьей 29 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации» от 10.07.2013 г. № 582 Консерватория обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

1.15.1 о дате создания, об учредителе, о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

1.15.2. о структуре и об органах управления, в том числе: наименовании структурных подразделений; фамилий, имен, отчества и должности руководителей структурных подразделений;

месте нахождения структурных подразделений;

адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии);

сведений о наличии положений о структурных подразделениях с приложением копий указанных положений;

об уровне образования;

о формах обучения;

о нормативном сроке обучения;

о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;

об описании основной образовательной программы с приложением ее копии;

об учебном плане с приложением его копии;

об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением ее копии;

о календарном учебном графике с приложением его копии;

о методических и об иных документах, разработанных Консерваторией для обеспечения образовательного процесса;

о реализуемых основных образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

о численности обучающихся по реализуемым основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о языках, на которых осуществляется образование (обучение);

о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);

1.15.3. о руководителе, его заместителях, в том числе:

фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей;

должность руководителя, его заместителей;

контактные телефоны;

адрес электронной почты;

1.15.4. о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

фамилия, имя, отчество работника;

занимаемая должность (должности);

преподаваемые дисциплины;

ученая степень (при наличии) или приравненное к ней почетное звание, звание лауреата Государственной премии;

ученое звание (при наличии) или приравненное к нему почетное звание, звание лауреата международного и (или) всероссийского конкурса;

наименование направления подготовки и (или) специальности;

данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);

общий стаж работы;

стаж работы по специальности;

1.15.5. о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотеки, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

о наличии общежития;

1.15.6. об объеме средств на выполнение образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета, за счет внебюджетных средств, поступающих от физических и (или) юридических лиц и об их расходовании по итогам финансового года;

1.15.7. о трудоустройстве выпускников;

1.15.8. копий:

устава Консерватории;

лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка работников и коллективного договора;

отчета о результатах самообследования;

документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний; иную информацию, которая размещается, публикуется по решению Консерватории и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15.9. Консерватория, реализующая профессиональные образовательные программы, дополнительно для каждой образовательной программы указывает на:

а) уровень образования;

б) код и наименование профессии, специальности, направления подготовки;

в) информацию:

о направлениях и результатах научной (научно-творческой) деятельности и научно-творческой базе для ее осуществления;

о результатах приема по каждой специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования.

1.15.10. Консерватория обновляет сведения не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

1.15.11. Информация размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.15.12. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении Консерваторией обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

1.15.13. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

г) защиту от копирования авторских материалов.

1.15.14. Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на иностранных языках.

1.16. Филиалы и представительства на момент регистрации настоящего Устава у Консерватории отсутствуют.

1.17. Структура Консерватории:

Консерватория самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами и местными органами самоуправления.

Консерватория имеет в своей структуре факультеты, кафедры, предметно-цикловые комиссии, подготовительные курсы, научно-творческое, учебное подразделения, учебные базы практики, учебный театр, выставочный зал, оперную студию, учебные концертные залы, библиотеку и иные структурные подразделения, предусмотренные локальными нормативными актами Консерватории (ч. 2-3 ст.27 ФЗ № 273-ФЗ).

2. Предмет, цели и виды деятельности Консерватории

2.1. Консерватория осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности путем выполнения работ и оказания услуг в сфере образования.

2.1.1. Предметом деятельности Консерватории является осуществление в установленном порядке предусмотренных настоящим Уставом основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными.

2.2. Основными целями Консерватории являются:

- предоставление высшего образования и среднего профессионального образования с целью обеспечения подготовки высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно-полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации (ч.1 ст. 68, ч.1 ст. 69 ФЗ № 273-ФЗ);
- развитие искусств и наук посредством творческой деятельности и научных исследований научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.3. Консерватория в соответствии с основными целями осуществляет следующие виды деятельности:

а) разрабатывает и реализует на основе федеральных государственных образовательных стандартов основные и дополнительные образовательные программы высшего, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования в пределах муниципального задания (контрольных цифр), установленного Комитетом по культуре;

б) выполняет прикладные научные исследования в соответствии с планом, утвержденным в установленном порядке Ученым советом Консерватории;

в) организует и проводит конференции, семинары, лекции, мастер-классы, творческие смотры, конкурсы, выставки, фестивали, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц в Российской Федерации и за рубежом, а также принимает в них участие;

г) осуществляет постановку спектаклей и концертные программы, созданные в целях осуществления учебного процесса;

д) организует разработку учебников, учебных пособий, научной, учебно-методической и нотной литературы;

е) осуществляет сохранение и пополнение библиотечных фондов, закрепленных за Консерваторией на праве оперативного управления;

ж) обеспечивает структурные подразделения Консерватории, работников и обучающихся Консерватории информационными ресурсами, в том числе организует применение и развитие информационных сетей, баз данных, программ;

2.4. Консерватория вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления и Положением об оказании платных образовательных услуг, согласованным с Комитетом по культуре.

К иным видам деятельности, осуществляемым Консерваторией для достижения целей, ради которых она создана, относятся:

- оказание платных образовательных услуг по программам среднего профессионального образования и высшего образования, дополнительным профессиональным программам, дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусства;

- оказание информационных, аналитических, консультационных, справочно-библиографических, методических, посреднических, экспертных услуг, услуг по организации и проведению концертных мероприятий с привлечением музыкантов-профессионалов;

- оказание услуг, связанных с издательской деятельностью, тиражированием и реализацией учебной, учебно-методической, печатной, аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов;

- организация курсов по подготовке к поступлению в Консерваторию;

- организация работы студии, группы, факультатива по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, художественно-эстетического, научного и прикладного творчества.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств муниципального бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Комитетом по культуре в муниципальный бюджет. Консерватория вправе оспорить указанное действие Комитета по культуре в суде.

2.5. Комитет по культуре вправе приостановить приносящую доход деятельность Консерватории, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

2.6. Консерватория не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Консерватория в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Консерватории во время образовательного и воспитательного процессов;
- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Консерватория и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- иные действия (бездействия) в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Волгоградской области, правовыми актами органов местного самоуправления (ч.7 ст. 28 ФЗ № 273-ФЗ);

2.6. Муниципальное задание для Консерватории в соответствии с основными видами деятельности формирует и утверждает Комитет по культуре.

2.7. Консерватория не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.8. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3. Организация образовательного процесса

3.1. На основе лицензии на осуществление образовательной деятельности Консерватория разрабатывает основные образовательные программы в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными стандартами с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (ч.7 ст. 12. ФЗ № 273-ФЗ).

3.2. Обучение в Консерватории проводится по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом (ст.17 ФЗ № 273-ФЗ).

3.3. Образовательные программы реализуются в Консерватории по очной и заочной формам. Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый Федеральный государственный образовательный стандарт.

Допускается сочетание различных форм получения образования, в том числе соединение обучения по очной форме с работой на предприятии, в учреждении, организации.

3.4. Образовательная организация реализует следующие образовательные программы (ст. 108 ФЗ № 273-ФЗ):

- 1) программы подготовки специалистов среднего звена;
- 2) программы бакалавриата;
- 3) программы подготовки специалистов;
- 4) дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств;
- 4) дополнительные профессиональные программы.

3.5. По основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Консерваторией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, Консерватория принимает нормативные локальные акты (ч. 2 статьи 30 ФЗ 273-ФЗ).

4. Функции и полномочия Учредителя

4.1. К исключительной компетенции администрации Волгограда относятся:

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Консерватории, об изменении типа Консерватории;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Консерватории;
- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Консерватории, превышение которого влечет расторжение трудового договора с Ректором Консерватории по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Консерватории и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. К исключительной компетенции Департамента муниципального имущества относятся:

- закрепление на праве оперативного управления за Консерваторией муниципального имущества;
- изъятие из оперативного управления Консерватории муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Волгограда;
- осуществление контроля за деятельностью Консерватории в соответствии с муниципальными правовыми актами Волгограда, в части обеспечения сохранности и эффективного использования имущества;
- согласование Устава Консерватории, а также вносимых в него изменений и дополнений;

4.3. К исключительной компетенции Комитета по культуре относятся:

- выполнение функции и полномочий Учредителя Консерватории при ее создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации (за исключением функций и полномочий, отнесенных к компетенции администрации Волгограда);
- утверждение Устава Консерватории, а также вносимых в него изменений по согласованию с Департаментом муниципального имущества;
- утверждение кандидатуры, избранной на должность Ректора Консерватории;
- формирование и утверждение муниципального задания для Консерватории в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;
- утверждение Положения о закупках, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- предварительное согласование совершения Консерваторией крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- принятие решения об одобрении сделок с участием Консерватории, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- согласование порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Консерватории, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания;
- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- приостановление приносящей доход деятельности Консерватории, если она идет в ущерб образовательной деятельности, до решения суда по этому вопросу;
- принятие решения об изъятии в бюджет Волгограда доходов Консерватории, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, если таковые были оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Волгограда;
- определение видов и перечней (а также вносимые в них изменения) особо ценного движимого имущества, закрепленного за Консерваторией либо приобретенной Консерваторией за счет средств бюджета Волгограда на приобретение такого имущества;
- осуществление контроля за деятельностью Консерватории в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Волгограда;
- согласование создания или ликвидации филиалов Консерватории, открытия или закрытия его представительств;
- осуществление иных функций и полномочий Комитета по культуре, установленных действующим законодательством.

5. Органы управления Консерваторией

5.1. Управление Консерваторией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Консерватории является Ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Консерватории (ст.26 ФЗ № 273-ФЗ).

5.2.1. Ректор Консерватории избирается конференцией работников образовательного учреждения (далее – Конференция) с последующим утверждением Комитетом по культуре из числа кандидатур, согласованных с аттестационной комиссией Комитета по культуре, тайным голосованием на срок, не превышающий 5 лет, по результатам обсуждения программ претендентов (претендента) (ст.51 ФЗ №273-ФЗ).

5.2.2. Сроки и процедура проведения выборов Ректора, порядок выдвижения кандидатур и требования к ним определяются Ученым советом Консерватории (далее – Ученый совет) в положении о выборах Ректора Консерватории.

5.2.2. Кандидаты на должность Ректора Консерватории должны иметь высшее базовое образование, соответствовать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, и профессиональным стандартам; иметь дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики; ученую степень и ученое звание; стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

5.2.3. Запрещается занятие должности ректора Консерватории лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

5.2.4. Кандидаты на должность Ректора проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность Ректора устанавливаются Комитетом по культуре.

5.2.5. Права и обязанности руководителя Консерватории, его компетенция в области управления Консерваторией определяются в соответствии с законодательством об образовании и Уставом Консерватории.

5.2.6. Ректор несет персональную ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Консерватории.

Ректор Консерватории в пределах своей компетенции:

- без доверенности действует от имени Консерватории, в соответствии с законодательством Российской Федерации представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления Волгограда, во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

- утверждает по согласованию с Комитетом по культуре штатное расписание Консерватории в соответствии со структурой Консерватории в

пределах имеющегося фонда оплаты труда;

- утверждает должностные инструкции работников Консерватории;
- утверждает состав аттестационной комиссии Консерватории;
- заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, пользуется правом распоряжения средствами;

- обеспечивает сохранность и использование имущества Консерватории, в том числе недвижимого и особо ценного движимого имущества, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности Консерватории;

- утверждает педагогическую нагрузку преподавателей Консерватории;
- заключает и расторгает трудовые договоры с педагогическими и научными работниками Консерватории, проректорами, руководителями структурных подразделений, осуществляет прием на работу и увольнение с работы других сотрудников Консерватории в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- применяет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации меры поощрения и дисциплинарного воздействия по отношению к работникам Консерватории и обучающимся в нем;

- издает приказы, инструкции и распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками Консерватории и обучающимися в нем;

- решает вопросы финансовой деятельности Консерватории;
- несет персональную ответственность за наличие у Консерватории просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные правовыми актами администрации Волгограда;

- обеспечивает соблюдение установленного порядка замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Консерватории;

- организует работу органов управления Консерватории, ректората (совещательного органа), а также всех структурных подразделений Консерватории с учетом решений Ученого совета;

- рассматривает и утверждает ежегодные планы по различным видам деятельности, утверждает отчеты об их выполнении;

- председательствует на заседаниях Ученого совета, обеспечивает исполнение условий коллективного договора, решений Ученого совета;

- обеспечивает соблюдение Устава и правил внутреннего распорядка в Консерватории;

- представляет на утверждение Ученого совета Положения и структуру Консерватории;

- производит прием, отчисление, перевод и восстановление студентов;

- руководит учетом и отчетностью Консерватории;

- устанавливает должностные оклады, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в соответствии с муниципальными правовыми актами Волгограда и в пределах имеющихся у Консерватории средств на оплату труда;

- оказывает содействие общественным и студенческим организациям Консерватории по улучшению условий труда и быта работников и студентов

Консерватории;

- ежегодно отчитывается о финансово-экономической деятельности и социальном развитии Консерватории на Конференции.

5.2.7. После избрания Ректора Консерватории с ним заключается в установленном законодательством Российской Федерации порядке трудовой договор.

5.2.8. Повторные выборы Ректора Консерватории проводятся в случае нарушения процедуры выборов Ректора, установленной законодательством Российской Федерации и (или) положением о выборах Ректора, утвержденным Ученым советом Консерватории, либо в случае признания выборов Ректора несостоявшимися или недействительными.

5.2.9. При наличии вакантной должности Ректора Консерватории исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Комитетом по культуре.

5.2.10. В случае если Консерватория в целом лишается государственной аккредитации, Ректор и отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников проректоры освобождаются Комитетом по культуре от занимаемых должностей. Выборы Ректора в этом случае не проводятся, и он принимается Комитетом по культуре на работу по трудовому договору на срок до 5 лет.

5.2.11. Совмещение должности Ректора Консерватории с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается. Ректор Консерватории не может исполнять свои обязанности по совместительству.

5.2.12. В Консерватории должности Ректора, проректоров замещаются лицами, возраст которых не превышает 65 лет независимо от времени заключения трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие возраста 65 лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

5.2.13. При Ректоре функционирует в качестве совещательного органа ректорат, состоящий из проректоров, а также лиц, перечень которых определяется Ректором.

5.2.14. Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий ректора. Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом Ректора, который доводится до сведения всего коллектива Консерватории.

5.3. В Консерватории формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

конференция научно-педагогических, педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся;

Ученый совет Консерватории.

5.4. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Консерваторией, порядок принятия ими решений и выступления от имени Консерватории устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.1. Делегатами Конференции являются члены профессорско-преподавательского состава Консерватории, прошедшие конкурс на замещение вакантных должностей, штатные преподаватели и концертмейстеры Консерватории, а также представители иных категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций, порядок избрания которых определяется Ученым советом.

5.4.1.1. К исключительной компетенции Конференции относятся:

- избрание ректора Консерватории;
- избрание Ученого совета Консерватории;
- избрание комиссии по трудовым спорам;
- заключение коллективного договора между коллективом и администрацией Консерватории.

5.4.1.2. Конференция правомочна при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов Конференции. Постановления Конференции считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 50% присутствующих делегатов Конференции.

5.4.1.3. Постановления Конференции принимаются тайным или открытым голосованием по решению Конференции, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

5.5. Общее руководство Консерваторией осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет, действующий на основании Положения, утверждаемого Ректором. Ученый совет формируется из числа наиболее квалифицированных лиц профессорско-преподавательского состава и управленческого персонала, при этом число лиц с учеными степенями и званиями или приравненным к ним лицам, имеющим почетные звания, звания лауреатов Государственной премии, должно составлять не менее 1/2 состава Ученого совета.

5.5.1. Ученый совет Консерватории избирает Конференция. Количество членов Ученого совета Консерватории определяется решением Конференции.

5.5.2. Представители структурных подразделений и обучающихся, других категорий работников Консерватории считаются избранными в состав Ученого совета или отозванными из него, если за них проголосовали более 50% делегатов, присутствующих на Конференции, при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов Конференции. Состав Ученого совета объявляется приказом Ректора Консерватории.

5.5.3. Постановление о сроке полномочий Ученого совета принимается на Конференции, при этом срок полномочий Ученого совета не может превышать 5 лет. Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

5.5.4. Повестку дня заседаний Ученого совета Консерватории утверждает Ректор. Ректор Консерватории вправе принять решение о предварительном рассмотрении вопроса, выносимого на заседание Ученого совета Консерватории.

Решения по вопросам компетенции Ученого совета Консерватории принимаются простым большинством голосов членов Ученого совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Ученый совет Консерватории собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца, кроме летнего периода.

5.5.5. Ученый совет в пределах своей компетенции:

- формирует структуру Консерватории (кроме создания филиалов) в соответствии с общей структурой Консерватории, согласованной с Комитетом по культуре;

- утверждает Положение о факультетах Консерватории;

- утверждает основные образовательные программы;

- утверждает Правила приема в Консерваторию и Порядок итоговой аттестации;

- принимает решения по основным вопросам содержания и организации образовательного процесса, научно-творческой работы, международных связей, хозяйственной и другой деятельности Консерватории;

- осуществляет конкурсный отбор должностей сотрудников профессорско-преподавательского состава Консерватории;

- избирает заведующих кафедрами, а также определяет процедуру их избрания;

- утверждает Порядок избрания деканов факультетов, а также определяет процедуру их избрания;

- заслушивает отчеты руководителей структурных подразделений;

- принимает решения о представлении к присвоению ученых и иных званий;

- утверждает Положение о планировании, распределении и учете учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава;

- утверждает положения об оплате труда, премировании и материальном стимулировании работников Консерватории;

- утверждает положение о стипендиальном обеспечении студентов Консерватории, определяющее порядок назначения стипендий обучающимся по очной форме обучения, получающим образование за счет средств бюджета Волгограда;

- устанавливает обучающимся именные стипендии (персональные стипендии Ученого совета);

- увеличивает срок обучения по заочной форме обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации основных образовательных программ высшего образования;

- утверждает Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- принимает решения о возможности включения деканов факультетов в состав Ученого совета;

- утверждает иные положения, регламентирующие деятельность Консерватории, а также отдельные локальные нормативные акты Консерватории в соответствии с настоящим Уставом.

5.5.6. Заседания Ученого совета оформляются протоколом.

Решение Ученого совета вступает в силу после подписания председателем Ученого совета – Ректором.

5.5.7. В случае увольнения (отчисления) члена ученого совета

Консерватории или выхода из его состава по собственному желанию избрание нового члена ученого совета Консерватории осуществляется на заседании Ученого совета по представлению Ректора на основании предложений структурных подразделений и объявляется приказом Ректора.

5.6. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Консерватории и при принятии Консерваторией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Консерватории создается студенческий совет.

5.7. Консерватория имеет право добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством РФ «О некоммерческих организациях».

6. Работники Консерватории, их права и обязанности

6.1. В Консерватории предусматриваются должности для педагогических, научно-педагогических, руководящих и иных работников.

6.1.1. Педагогическим работникам в Консерватории предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

6.1.2. Педагогические работники в Консерватории пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины;
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление учебно-методической, научно-творческой деятельности, участие в международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами

Консерватории к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической и научно-творческой деятельности;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Консерватории, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Консерватории;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Консерватории;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.1.3. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

6.1.4. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научно-творческая работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, организационная, работа по ведению мониторинга, работа,

предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Консерватории с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

6.1.5. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Консерватории определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Консерватории, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.1.6. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать устав образовательной организации, положение о структурном образовательном подразделении Консерватории, правила внутреннего трудового распорядка.

6.1.6.1. Педагогический работник организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Консерватории, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

6.1.6.2. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.1.6.3. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

6.2. В Консерватории предусмотрены должности для педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава, к которым относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, а также научных работников, функцию которых выполняют наиболее авторитетные научно-педагогические работники, что регламентировано нормативным локальным актом Консерватории (статья 50 ФЗ №273-ФЗ).

6.2.1. Замещение всех должностей научно-педагогических работников в Консерватории, за исключением должностей декана факультета, заведующего кафедрой, производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до 5 лет. При замещении должностей научно-педагогических работников заключению срочного трудового договора предшествует конкурсный отбор. Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава в Консерватории утверждается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6.2.2. Консерватория один раз в пять лет проводит аттестацию педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям. Аттестация осуществляется на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Консерваторией. Порядок аттестации регламентирован в локальном нормативном акте Консерватории (статья 49 ФЗ №273-ФЗ).

6.2.3. Научно-педагогические работники Консерватории имеют право:

1) входить в состав коллегиальных органов управления Консерватории в соответствии с порядком, установленным уставом Консерватории;

2) участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Консерватории;

3) выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающие их высокое качество;

4) бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами Консерватории в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Консерватории (статья 50 ФЗ №273-ФЗ).

6.3. В Консерватории наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (статья 52 ФЗ №273-ФЗ).

6.3.1. Право на занятие указанных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональным стандартам.

6.3.2. Права, обязанности и ответственность работников Консерватории устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Консерватории, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

7. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Консерватории

7.1. Имущество Консерватории является муниципальной собственностью и закрепляется Департаментом муниципального имущества за Консерваторией на праве оперативного управления в установленном порядке.

Земельные участки, необходимые для выполнения Консерваторией своих уставных задач, предоставляются ей на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Источниками формирования имущества Консерватории в денежной и иных формах являются:

- субсидии из бюджета муниципального образования Волгоград;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- имущество, закрепляемое за Консерваторией на праве оперативного управления;
- земельные участки, предоставленные Консерватории на праве постоянного (бессрочного) пользования
- другие, не запрещенные действующим законодательством, поступления.

7.3. Имущество и денежные средства Консерватории отражаются на ее балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Особо ценное движимое имущество, закрепленное за Консерваторией Департаментом муниципального имущества или приобретенное за счет средств, выделенных ей Комитетом по культуре на приобретение этого имущества, а также находящееся у Консерватории недвижимое имущество подлежит обособленному учету.

7.4. Департамент муниципального имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Консерваторией, либо приобретенное Консерваторией за счет средств бюджета Волгограда.

7.5. Консерватория владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством, муниципальными правовыми актами Волгограда, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия Департамента муниципального имущества.

Консерватория обязана эффективно использовать имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

Консерватория без согласия Департамента муниципального имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней Департаментом муниципального имущества или приобретенным Консерваторией за счет средств, выделенных ей Комитетом по культуре на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Консерваторией своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Консерватория вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.6. Консерватория вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Муниципальное недвижимое имущество, закрепленное за Консерваторией, может сдаваться в аренду с согласия Департамента муниципального имущества и при получении положительного экспертного заключения Комитета по культуре.

7.7. Консерватория вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Консерватория вправе с согласия Комитета по культуре и Департамента муниципального имущества передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника (если иное не установлено условиями их предоставления) имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней Департаментом муниципального имущества

или приобретенного Консерваторией за счет средств, выделенных ей Комитетом по культуре на его приобретение, а также недвижимого имущества.

Крупная сделка может быть совершена Консерваторией только с предварительного согласия Комитета по культуре.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана недействительной по иску Консерватории или Комитета по культуре, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Комитета по культуре.

7.8. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Консерваторией по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Консерватории в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. Консерватория несет ответственность за сохранность и эффективное и использование закрепленного за ней муниципального имущества.

Контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного за Консерваторией на праве оперативного управления, осуществляет Департамент муниципального имущества.

7.10. Финансовое обеспечение образовательной деятельности Консерватории осуществляется на основе установленных нормативов обеспечения образовательной деятельности.

7.11. Финансовое обеспечение выполнения Консерваторией муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Волгограда.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Консерваторией Департаментом муниципального имущества или приобретенных Консерваторией за счет средств, выделенных ей Комитетом по культуре на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Консерваторией Департаментом муниципального имущества или приобретенного Консерваторией за счет средств, выделенных ей Комитетом по культуре на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Комитетом по культуре не осуществляется.

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией Волгограда.

7.12. Консерватория вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных

пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

7.13. Консерватория осуществляет операции с поступающими ей средствами через лицевые счета, открываемые в установленном порядке.

Консерватория не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами. Все средства, поступающие в Консерваторию, направляются на цели ее деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.14. Консерватория определяет направления использования средств, полученных ею за счет бюджета Волгограда и иных источников, установленных настоящим Уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.15. Фонд оплаты труда работников Консерватории формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных ассигнований и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

7.16. Система оплаты труда работников Консерватории включает в себя размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

7.17. Консерватория, в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы, а также размеры доплат, надбавок, премий и иных выплат без ограничения их максимальными размерами, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Волгограда, определяющими систему и условия оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений в сфере искусства Волгограда.

7.18. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Консерватории осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

8. Локальные нормативные акты Консерватории

8.1. Консерватория самостоятельна в принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Волгоградской области, органом местного самоуправления и настоящим Уставом.

8.2. Консерватория принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда и в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.3. Консерватория принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Консерваторией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.4. Локальные нормативные акты принимаются в следующем порядке:

8.4.1. Локальные нормативные акты принимаются Ректором Консерватории и Ученым советом Консерватории в соответствии со своей компетенцией.

8.4.2. Локальные нормативные акты Ученого совета Консерватории издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

8.4.3. Локальные нормативные акты Ректора Консерватории издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

8.4.4. Локальные нормативные акты принимаются:

- путем утверждения Ученым советом Консерватории в соответствии с нормами «Унифицированной системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. ГОСТ Р 6.30-2003» (утв. Постановлением Госстандарта России от 03.03.2003 N 65-ст);

- путем издания приказа (распоряжения) Ректора об утверждении локального акта.

8.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Консерватории, учитывается мнение студенческого совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

9. Реорганизация и ликвидация Консерватории, изменение типа образовательного учреждения

9.1. Решение о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации Консерватории принимается администрацией Волгограда в форме постановления.

Решения о реорганизации или ликвидации Консерватории допускаются на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Проект постановления администрации Волгограда о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации Консерватории готовится Комитетом по культуре.

9.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Консерватории осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Волгограда.

9.3. При ликвидации Консерватории после издания постановления администрации Волгограда о ликвидации Комитет по культуре обязан:

- довести указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Консерватория находится в процессе ликвидации;
- утвердить состав ликвидационной комиссии;
- установить порядок и сроки ликвидации Консерватории в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Консерватории.

9.4. Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой Консерватории в течение всего периода его ликвидации;
- представляет Комитету по культуре для утверждения промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;
- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами мероприятия по ликвидации Консерватории.

9.5. Имущество Консерватории, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого образовательного учреждения, передается в муниципальную имущественную казну Волгограда на основании распоряжения Департамента муниципального имущества, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Волгограда.

9.6. При ликвидации Консерватории, при прекращении ее деятельности в результате реорганизации действие лицензии прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации Консерватории, о прекращении ее деятельности в результате реорганизации.

10. Порядок внесения изменений в Устав Консерватории

10.1. Консерватория вправе проводить процедуру предварительного рассмотрения проекта устава (вносимых в него изменений) Ученым советом.

10.2. Изменения в настоящий Устав утверждаются Комитетом по культуре по согласованию с Департаментом муниципального имущества в установленном порядке.

10.3. Консерватория в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации изменений в Устав представляет Комитету по культуре и Департаменту муниципального имущества:

- а) копию изменений в Устав с отметкой о государственной регистрации;
- б) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

Прошито, пронумеровано
Опечатано на 99 листах.
Начальник отдела правовой, кадровой и
организационной работы
комитета по культуре
администрации Волгограда»



И.Н.Иноземцев

ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда
наименование регистрирующего органа

В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
"4" *января* 20 *15* года

ОГРН *10334001888*

ГРН *1153443529336*

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Васильева И.В. нач. отд.

Должность уполномоченного лица регистрирующего органа

И.В. Васильева
инициалы, фамилия

М.П. *И.В. Васильева*
подпись

